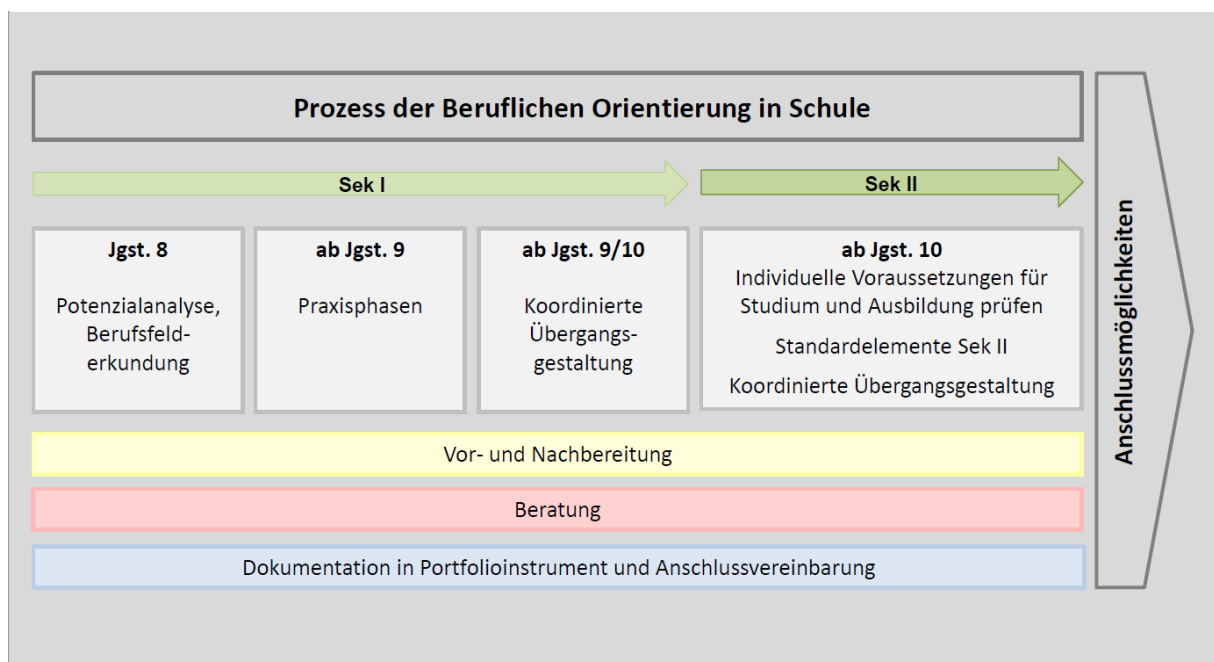


Informationen und Vereinbarungen zur Studien- und Berufsorientierung in der Sekundarstufe II an der Gesamtschule Nettetal (Curriculum Berufliche Orientierung Sek. II) im Rahmen der Landesinitiative „Kein Abschluss ohne Anschluss“ (KAOA)

(Berichtersteller: StuBo S. II / Empfänger: AL)



Inhalte:

- Überblick
- Umsetzung der Standardelemente der Beruflichen Orientierung (SBO)
- gegenwärtige Ansprechpartner*innen
- Aktuelle Terminliste
- Rechtsgrundlagen
- Formularsammlung
- Anhänge

Aufgabenspezifischer Überblick für die Sekundarstufe II

1. **Qualitätsentwicklung.**

SBO 1.1 Qualitätsentwicklung, Erfahrungstransfer und Qualifizierung

2. **Formen der Orientierung und Beratung.**

SBO 2.1 Schulische prozessorientierte Begleitung und Beratung

SBO 2.2 Berufsorientierende Angebote der Berufsberatung der Bundesagentur für Arbeit (BA)

SBO 2.3 Individuelle Beratungsangebote der Berufsberatung der Bundesagentur für Arbeit (BA)

3. **Strukturen an Schulen.**

SBO 3.1 Curriculum zur Beruflichen Orientierung

SBO 3.2 Koordinatorinnen und Koordinatoren für Berufliche Orientierung (StuBo)

SBO 3.3 Berufsorientierungsbüro (BOB)

SBO 3.4 Portfolioinstrument

8. **Individuelle Voraussetzungen für eine Ausbildung oder ein Studium überprüfen.**

SBO 8.1 Standortbestimmung – Reflexionsworkshop Sek. II

SBO 8.2 Stärkung der Entscheidungskompetenz I – Sek. II

9. **Praxis vertiefen und Ausbildungs- und Studienwahl konkretisieren.**

SBO 9.1 Praxiselemente in Betrieben, Hochschulen, Institutionen

SBO 9.2 Studienorientierung

SBO 9.3 Stärkung der Entscheidungskompetenz II – Sek. II

10. **Gestaltung der Übergänge in der Sek. I und Sek. II.**

SBO 10.1 Bewerbungsphase

SBO 10.4 Übergangsbegleitung

SBO 10.6 Koordinierte Übergangsgestaltung mit Anschlussvereinbarung

Rechtsgrundlage:

Ministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes Nordrhein-Westfalen (2020) (Hrsg.): Kein Abschluss ohne Anschluss. Übergang Schule – Beruf in NRW. Handbuch zur Umsetzung der Standardelemente und Angebote.

Umsetzung der Standardelemente der Beruflichen Orientierung (SBO)

SBO 1: Qualitätsentwicklung, Erfahrungstransfer und Qualifizierung

Umsetzung durch:

- existierendes, detailliertes Konzept (Curriculum/Schulprogramm)
- Jahresgespräche mit AL
- Kooperation mit dem baseL-Verein
- regelmäßige Beratungen und Evaluationen mit der Berufs- und Studienberatung der Agentur für Arbeit
- ständige Beratungen mit JL; Austausch der JL mit StuBo S. II
- Sitzungen des Teams Berufsorientierung an der GE Nettetal
- Vernetzung mit StuBo S. I
- ständig aktualisierte StuBo-Terminliste
- zielgruppenspezifische Informationen über Schwarzes Brett, Homepage, E-Mail, IServ u.Ä.
- Übergangsstatisik KAOA

SBO 2: Formen der Orientierung und Beratung

Umsetzung durch:

- Infoveranstaltungen aller Jahrgänge zu Beginn jedes Schuljahrs (Basiswissen)
- Regelmäßige individuelle Beratung durch ...
 - ... die JL an Eltern- und Schülersprechtagen
 - ... StuBo S. II
 - ... den baseL-Verein
 - ... die Agentur für Arbeit
 - ... Mitglieder des Beratungsteams bei Schüler*innen mit besonderem Unterstützungsbedarf
- Sonderveranstaltungen durch externe Partner (Barmer GEK, Hochschulen, Agentur für Arbeit)
- Elternarbeit durch Beratungsangebote von JL und StuBo S. II

SBO 3: Strukturen an Schulen

SBO 3.1: Curriculum

Umsetzung durch:

- Konzept liegt vor, hat sich bewährt und wird fortlaufend weiterentwickelt
- FK' in der Sek. II integrieren Studien- und Berufsorientierung in ihre schulinternen Lehrpläne
- Verweise auf Berufsbilder und Studienrichtungen, die in Verbindung zu den Fächern stehen
- Umsetzung im Fachunterricht

SBO 3.2: Koordinator für Berufliche Orientierung (StuBo)

- Stelle ist eingerichtet und besetzt.

SBO 3.3: Berufsorientierungsbüro (BOB)

- Raum 311 (Oberstufenberatungsraum)

SBO 4: Portfolioinstrument

Umsetzung durch:

- Handakte mit Beratungsprotokollen etc. einzelner SchülerInnen

SBO 8: Individuelle Voraussetzungen für eine Ausbildung oder ein Studium überprüfen

Umsetzung durch:

- Nutzung des Self-Assessment-Tools in der EF und Q1 – Check-U (Durchführung durch StuBo S. II oder JL)
- Beratungsangebote (s.o.)
- Workshop der Bundesagentur für Arbeit „Studieren – auf jeden Fall! Abitur – was dann?“ (Q1)
- Standortbestimmung / StuBo-Seminar: Orientierung / Infoveranstaltung in der EF
- StuBo-Seminar: Entscheidung I (Q1)
- Besuch einer Berufsmesse (Q1)
- Informationsveranstaltung und individueller Besuch Vocatium (Q1)

SBO 9: Praxis vertiefen und Ausbildungs- und Studienwahl konkretisieren

SBO 9.1: Praxiselemente in Betrieben, Hochschulen und Institutionen

Umsetzung durch:

- Möglichkeit der individuellen StuBo-Tage für Schülerinnen und Schüler der Qualifikationsphase
- Förderung der Teilnahme am Girls'/Boys' Day und Check in-Day
- Einwöchiges Betriebspraktikum in der EF
- Befürwortung und Unterstützung bei weiteren freiwilligen Praktika

SBO 9.2: Studienorientierung

Umsetzung durch:

- Berufsinformationstag Oberstufe (mit Hochschulständen)
- Beratungs- und Informationsangebote (s.o.)
- Förderung der Teilnahme an Veranstaltungen der Universitäten (Tage der offenen Tür, Workshops, Studieren vor dem Abitur etc.)

SBO 9.3: Stärkung der Entscheidungskompetenz II – Sek. II

Umsetzung durch:

- StuBo-Seminar: Entscheidung II (Q2)

SBO 10.4: Bewerbungsphase

Umsetzung durch:

- Unterstützung und Beratung durch baseL-Verein
- individuelle Beratung durch StuBo S. II
- Assessment-Center-Training durch die Barmer GEK

SBO 10.6: Koordinierte Übergangsgestaltung mit Anschlussvereinbarung

Umsetzung durch:

- durch Thematisierung der individuellen Anschlussvorhaben auf den Sprechtagen in der Sek. II durch die JL
- auf jeder LBK durch Abfrage mittels Formblattes „Meldung Beratungsbedarfe Oberstufe der Studien- und Berufsorientierung“
- durch regelmäßige Abfrage der Anschlussperspektiven in der Q1 und Q2 durch den StuBo S. II und den baseL-Verein (Listenformular)
- Eckdaten-Onlineerfassung zur Anschlussvereinbarung in der Q1 (EckO)

Rechtsgrundlage:

Runderlass des MSB: Berufliche Orientierung (BASS 12-21 Nr. 1)

Gegenwärtige Ansprechpartner*innen Berufliche Orientierung Sek. II

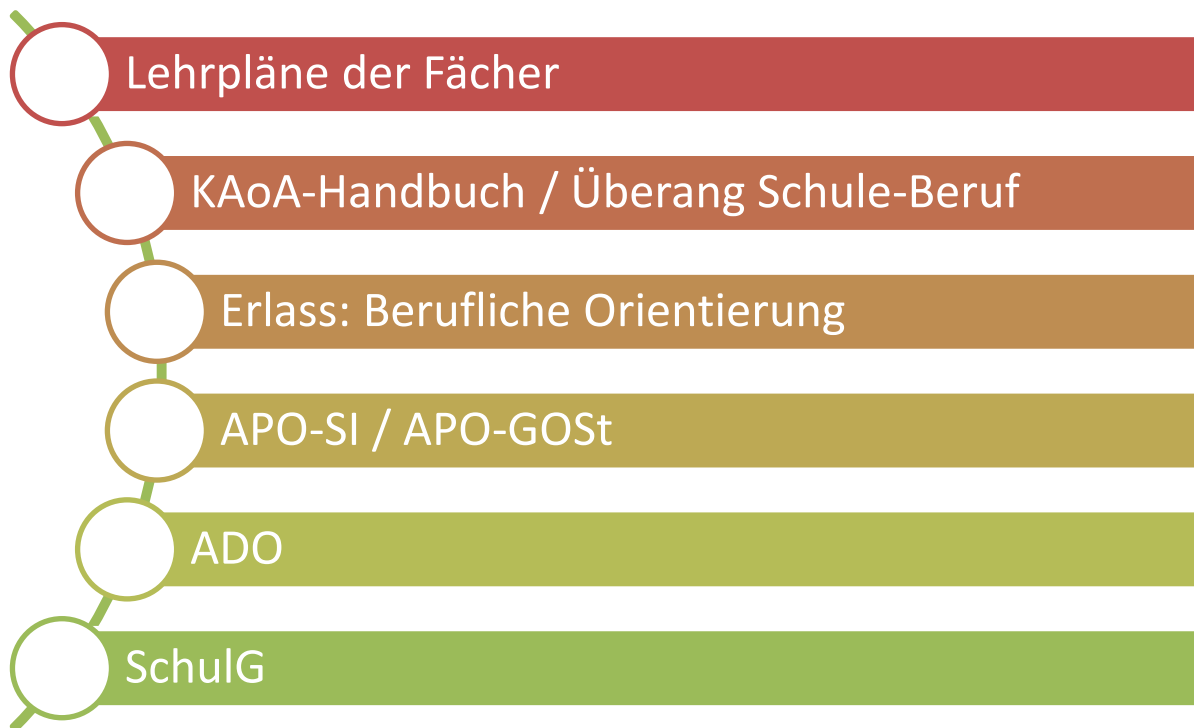
- StuBo S. II PRE
- baseL-Verein DAN
- Arbeitsagentur Fr. Besancon
- nachrichtlich: für den Übergang / StuBo S. I KRW
- nachrichtlich: Teamunterstützung BUR

Aktuelle Terminliste

- siehe Extradatei

Rechtsgrundlagen

- Rechtsgrundlagen
 - Links werden noch eingefügt



Formularsammlung

- Abfrage Anschlüsse Q2
- Abfrage Beratungsbedarfe StuBo S. II / Arbeitsagentur / baseL-Verein
- Abfrage Beratungsbedarfe Berufliche Orientierung LBK EF/Q1/Q2

Anhänge

- Terminliste

PRE – Termine Stubo Sek. II GE Nettetal Schuljahr 2020/21 – unter Corona-Vorbehalt: nach derzeitiger Rechtslage soll alles normal stattfinden 8.9.2020

1. Schultag	EF/Q1/Q2	Kurzinfo Überblick	PRE/DAN			
1. Schulwoche	Sek. II	Übergangsst Statistik KAOA (bis 30.9.)	PRE/KAS			
2. Schulwoche	Sek. II	Terminplanung mit Oberstufenleitung abstimmen	PRE/SIN			
2. Schulwoche	Sek. II	Schwarzes Brett / IServ-Kanäle hochfahren / Infos Kollegium	PRE			
						KAOA-SBO
4.11.	EF	Standortbestimmung / Stubo-Seminar: <u>Orientierung</u> / Infoveranstaltung	PRE/DAN	7.-9.	Pflicht	5.6
18.11.	Q1	Ausbildung? Studium?	PRE/BA	3.-4.	Pflicht	5.6-5.8 / 6.5
7.12.	Q2	Stubo-Seminar: <u>Entscheidung II</u>	PRE/BA	8.-10.	Pflicht	5.8 / 6.5
29.1.21	Q1	Messebesuch Köln (inkl. Zeugnisausgabe)	SLZ/PRE	1.-10.	Pflicht	5.6-5.8 / 6.5
22.-26.3.	EF	Praxisphase <u>Praktikum</u>	KAS/GLA	./.	Pflicht	6.2.1
24.3.	Q1	Stubo-Seminar: <u>Entscheidung I</u> (zuvor Abgabe Facharbeiten) / SET zuhause	PRE	4.-6.	Pflicht	5.7 / 6.5
25.3.	Q1	Eingabe EckO	PRE/SLZ/PRE	1.-2.	Pflicht	7.3
25.3.	Q1	Infoveranstaltung Vocatium MG	PRE/SLZ/PRE	3.-4.	Pflicht	5.6
26.3.	Q1	Assessment Center Barmer	PRE/SLZ/PRE	2.-4.	Pflicht	5.6 / 5.7
1./2.6.	Q1	Vocatium MG	ohne	1.-10.	freiw.	5.6-5.8
28.6.	EF/Q1	Berufsinformationstag Oberstufe (je Stufe 2 Std.)	PRE/BA	9-13h	Pflicht	5.6-5.8 / 6.5
dauerhaft	Sek. II	individuelle Freistellung von SuS für Schnuppertage in Betrieben und Hochschulen	PRE			5.7 / 5.8 / 6.5
dauerhaft	Sek. II	individuelle Studienberatung	PRE			6.5
dauerhaft	Sek. II	individuelle Berufsberatung Basel	DAN			5.6-5.8
jeden 2. Monat?	Sek. II	Berufs- und Studienberatung BA / Frau Besancon (1.10.)	BA		freiw.	5.7 / 5.8 / 6.5
Zeugnistag	Q1/Q2	Anschlussabfrage 12/13 (an Vollversammlung durch JL)	PRE/DAN			7.3

➤ gemeinsame IServ-Präsenz Schule / Basel / Arbeitsagentur

➤ Anschlussabfrage 12/13: Formblätter

➤ Unternehmen für Veranstaltungen über Basel und aus vergangenen Jahren rekrutieren

➤ Beratung Basel über LBK und Sitzungen Team Oberstufe, mit Jahrgangsstufenlehrer*innen gezielt vorbereiten (Beratungsbedarfe DAN) /

Formblatt nutzen

➤ BA: Termine und Veranstaltungen planen (Berufsinformationstag, Bewerbungstrainings nach Bedarf)

➤ Curriculum Sek. II abschließen

➤ (Feb.: Runder Tisch Schule-Wirtschaft)

➤ SchiLD: KAOA-Reiter

➤ Team-BO-Sitzungen vor LK

- Formulare

___ . LBK Jgstf. ___

Schuljahr ___ / ___

BL: ___ / ___

Ablauf: AL → BL → PRE → DAN (und Infos zurück)

Formblatt: Meldung Beratungsbedarfe Oberstufe der Studien- und Berufsorientierung

Liebe Kolleg*innen!

Tragt bitte in den LBK' diejenigen Schüler*innen ein, die individuelle Beratungsbedarfe aufweisen. Ebenso besondere Talente, die über Spezialangebote informiert werden sollen.

Reicht das Blatt danach bitte an mich weiter!

gez. PRE

<i>Name d. Schüler*in</i>	<i>Talentberatung o. normale Beratung?</i>	<i>Beratungsanlass?</i>	<i>sonstige Anmerkungen</i>

